

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
FAKULTET PROMETNIH ZNANOSTI

PRAVILNIK

O CJELOŽIVOTNOM OBRAZOVANJU

svibanj 2018.

Na temelju čl. 76. a, st. 2. i 3. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15) i čl. 127. Statuta Fakulteta prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu Fakultetsko vijeće je na svojoj 52. sjednici održanoj 29. svibnja 2018. godine donijelo:

PRAVILNIK

O CJELOŽIVOTNOM OBRAZOVANJU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o cjeloživotnom obrazovanju (dalje u tekstu: Pravilnik) propisuje se koncept obrazovnih programa i vrste programa cjeloživotnog obrazovanja, postupak njihova predlaganja, načina izvođenja i vrednovanja. Obrazovni programi su programi koji se ne smatraju studijskim programima, a temelje se na načelima cjeloživotnog učenja.

Izrazi koji se upotrebljavaju u ovom Pravilniku, koji imaju rodno značenje, upotrebljavaju se na spolno neutralan način i odnose se jednako na ženski i muški spol.

Članak 2.

Program cjeloživotnog obrazovanja (dalje u tekstu: Program) može predložiti svaki nastavnik i/ili ravnatelj nastavnog središta (Hrvatskog zrakoplovnog nastavnog središta – HZNS-a, Hrvatskog učilišnog središta za kontrolu zračnog prometa – HUSK-a i dr.) Fakulteta prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: Fakultet). Sastavni dio prijedloga je mišljenje o opravdanosti uvođenja Programa predstojnika Zavoda i pročelnika nadležnog Odsjeka.

Ako Program predlažu dva ili više nastavnika i/ili ravnatelja nastavnih središta Fakulteta zajedno, potrebno je mišljenje o opravdanosti uvođenja Programa svih predstojnika uključenih Zavoda i nadležnih Odsjeka.

U slučaju spora o opravdanosti uvođenja Programa, konačno mišljenje o opravdanosti uvođenja Programa daje dekan.

Program može biti predložen i organiziran u suradnji s partnerima izvan Fakulteta i Sveučilišta, kao što su profesionalne udruge, institucije, tijela državne i lokalne uprave i samouprave i ostalim partnerima. U izradi prijedloga Programa poželjno je uključiti Savjet Fakulteta, Hrvatsku komoru inženjera tehnologije prometa i transporta (HKITPT) i Hrvatsku udruhu diplomiranih inženjera i inženjera Fakulteta prometnih znanosti (AMAC-FSC).

Članak 3.

Izvođači aktivnosti (nastave, ljetne škole, programi osposobljavanja i dr.) na Programima Fakulteta mogu biti nastavnici i suradnici Fakulteta, nastavnici drugih sastavnica Sveučilišta u Zagrebu te drugih sastavnica ostalih sveučilišta u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, kao i stručnjaci iz prakse.

Članak 4.

Programi mogu biti organizirani u obliku predavanja, auditornih i laboratorijskih vježbi, seminara, tečajeva, radionica i u drugim nastavnim oblicima.

Programi se mogu izvoditi sa stjecanjem ECTS bodova ili bez njega.

Programe s ECTS bodovima mogu upisati pristupnici koji su završili najmanje četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje.

Članak 5.

Program se izvodi s ECTS bodovima, ako je akreditiran u skladu s Pravilnikom o dodjeli ECTS bodova za izvannastavne aktivnosti Sveučilišta u Zagrebu.

Program s ECTS bodovima mora uključivati provjeru znanja radi utvrđivanja postizanja planiranih ishoda učenja.

Završetkom Programa moguće je steći do 10 ECTS bodova.

Program mora biti dostupan polaznicima najmanje 30 dana prije početka odvijanja Programa.

Stečeni ECTS bodovi mogu se polazniku priznati u okviru poslijediplomskog studijskog programa u koji je polaznik upisan tako da zamjenjuju određeni nastavni sadržaj (obvezni i/ili izborni predmet, znanstveno-istraživački seminar i sl.) o čemu odluku donosi Povjerenstvo za poslijediplomske studije i doktorate.

Članak 6.

Prijedlog Programa sadrži:

- naziv i opis Programa,
- ime voditelja Programa,
- popis izvoditelja Programa,
- način izvođenja aktivnosti Programa,
- preduvjete za upis Programa,

- preduvjete za završetak Programa uključujući način održavanja provjere ili ispita, ako su predviđeni Programom,
- troškove upisa i pohađanja Programa,
- trajanje Programa u satima prema vrstama aktivnosti (izvedbeni plan),
- sažetak Programa (okvirna satnica),
- oblik praćenja kvalitete (ulazne, izlazne ankete polaznika ili na drugi način),
- broj ECTS bodova koji se ostvaruje nakon završetka, ako se Program izvodi sa stjecanjem ECTS bodova,
- obveze polaznika (način provjere znanja i dr.),
- ishode učenja i
- sadržaj potvrde koja se dobiva završetkom Programa.

Članak 7.

Nastavnik i/ili ravnatelj koji predlaže Program, upućuje prijedlog Programa Odboru za cjeloživotno obrazovanje (dalje u tekstu: Odbor).

Odbor odlučuje o prijedlogu Programa najkasnije mjesec dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odbor će prijedlog koji ne sadržava sve elemente propisane člankom 6. ovog Pravilnika, vratiti predlagatelju na doradu, najkasnije 15 dana od završetka sjednice na kojoj je prijedlog Programa raspravljan.

Prijedlog Programa koji je prihvaćen, upućuje se u roku od 15 dana na davanje suglasnosti dekanu koji ga potom stavlja na dnevni red prve sljedeće sjednice Fakultetskog vijeća.

Ako dekan uskrati suglasnost, dužan je svoju odluku obrazložiti.

U slučaju da i drugi put dekan predlagatelju uskrati suglasnost na prijedlog Programa, o prijedlogu Programa odlučit će Fakultetsko vijeće na način određen člankom 8.

Isti Program moguće je predati najviše dva puta na izdavanje suglasnosti.

Članak 8.

Fakultetsko vijeće donosi konačnu odluku o prihvaćanju Programa natpolovičnom većinom ukupnog broja njegovih članova.

Članak 9.

Polazniku Programa koji je ispunio uvjete propisane za završetak Programa, izdaje se potvrda o završetku, sukladno čl. 74. st. 4. Statuta Fakulteta.

Polazniku Programa u kojem se stječu ECTS bodovi, a koji je ispunio o propisane uvjete za završetak Programa, izdaje se potvrda iz prethodnog stavka koja sadrži stečene ECTS bodove.

Članak 10.

Završetkom aktivnosti Programa, voditelj Programa dužan je provesti vrednovanje Programa.

Članak 11.

U roku od mjesec dana od dana završetka svih aktivnosti Programa, voditelj Programa dužan je dekanu Fakulteta podnijeti pisano izvješće o provedbi Programa.

Pisano izvješće sadrži:

- popis izvođača aktivnosti,
- broj polaznika,
- podatak o prolaznosti, ako je riječ o Programu s ECTS bodovima,
- rezultate vrednovanja programa,
- izvješće o održanim aktivnostima i
- financijsko izvješće Programa.

Dekan predlaže Fakultetskom vijeću ukidanje Programa koji, na temelju izvješća, ocijeni neuspješnim. Uspješnost Programa procjenjuje se prema njegovoj financijskoj isplativosti, broju polaznika, rezultatima vrednovanja i ostalim pokazateljima u dogovoru s Odborom za cjeloživotno obrazovanje i Povjerenstvom za upravljanje kvalitetom.

Članak 12.

Sredstva ostvarena održavanjem Programa raspodjeljuju se sukladno važećem aktu Fakulteta koji uređuje ovo područje. Naknade izvođačima nastave isplaćuju se na temelju ugovora, uz prethodno predano izvješće o održanim aktivnostima iz čl. 11. st. 2. alineje 5. ovog Pravilnika.

Izvješće o održanim aktivnostima sastavlja i potpisuje voditelj Programa te potvrđuje da je svaki izvođač aktivnosti održao predviđenu aktivnost te ostvario pravo na isplatu naknade.

Administrativne i knjigovodstvene poslove Programa obavljaju nadležne službe Fakulteta.

Članak 13.

Izmjena Programa koja se odnosi na smanjenje broja polaznika, cijenu upisa i troškove Programa, trajanje Programa te bilo koja odluka koja se odnosi na ECTS bodove, mora se predložiti Odboru, a prema postupku propisanom čl. 7. ovog Pravilnika.

Izmjena Programa koja se ne odnosi na okolnost iz stavka 1. ovog članka, u nadležnosti je voditelja Programa.

Članak 14.

Ako određeni opći akt Fakulteta, koji se donese nakon donošenja ovog Pravilnika, na drugačiji način uređuje neku od odredbi ovog Pravilnika, opći akt će se primjenjivati neposredno do donošenja izmjena i dopuna ovog Pravilnika.

Klasa: 012-01/18-01/04

Ur. broj: 251-76-01-18-1

Zagreb, 29. svibnja 2018.

Dekan

prof. dr. sc. Hrvoje Gold

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta dana 29. svibnja 2018. te stupa na snagu 6. lipnja 2018.

Tajnik

Vladimir Stipetić, dipl. iur.