

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

FAKULTET PROMETNIH ZNANOSTI

Smjernice za izgradnju fonda Knjižnice Fakulteta prometnih znanosti

I. OPĆENITO

Knjižnica Fakulteta prometnih znanosti djeluju od 1984.. Knjižnica je visokoškolska knjižnica koja djeluje kao samostalna ustrojbeno jedinica u sastavu Fakulteta prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu. Misija i poslanje knjižnice je osigurati slobodan pristup znanstvenim informacijama, znanstveno-nastavnom osoblju, studentima i ostalim korisnicima knjižnice sukladno nastavnom planu i programu i potrebama znanstveno istraživačkog rada. Cilj knjižnice je pružanje podrške nastavi, znanstvenom i istraživačkom radu, razvoj informacijske pismenosti i poticanje studenata na kritičko mišljenje i samostalan istraživački rad. Knjižnica danas raspolaže s više od 11.000 primjeraka građe. Knjižnični se fond svaki dan sve više povećava.

II. IZGRADNJA KNJIŽNIČNOG FONDA

Zbirka se razvija kao hibridna zbirka tekuće, nove građe. Nabavlja se građa na temelju sadržaja na hrvatskom, engleskom, njemačkom jeziku, te prema potrebi na ostalim svjetskim jezicima. Knjižnica Fakulteta prometnih znanosti nabavlja, stručno obrađuje i daje na korištenje građu u svim formatima, te osigurava pristup informacijskim izvorima dostupnim na daljinu. Knjižnični fond obuhvaća svu građu koju posjeduje Knjižnica Fakulteta prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu. Prvenstveno se nabavlja građa koja obuhvaća stručna i znanstvena područja koja se izučavaju na Fakultetu prometnih znanosti u okviru preddiplomskog, diplomskog i doktorskog studija. Građa se sastoji od izvora za učenje, znanstvene građe, izvora za istraživanje, referentne zbirke (enciklopedije, rječnici, priručnici, glosari, leksikoni, atlas, bibliografije), završnih i diplomskih radova, doktorskih disertacija, zbirke časopisa.

III. ZBIRKE

- izvori za učenje sukladno nastavnom planu i programu Fakulteta prometnih znanosti
- znanstvena građa iz područja koja se izučavaju na Fakultetu prometnih znanosti
- građa koja se nabavlja za potrebe istraživanja i projekata
- referentna zbirka
- časopisi

- audiovizualna i multimedijaska građa
- zbirka ocjenskih radova

IV. POLITIKA IZGRADNJE ZBIRKI

Načini na koje se građa nabavlja su:

- kupovina
- darovi
- vlastita izdanja
- razmjena

Smjernice za nabavu i politika nabave Knjižnice Fakulteta prometnih znanosti u Zagrebu sukladne su Standardima za visokoškolske knjižnice (VBH 30/90), Pravilniku o reviziji i otpisu knjižnične građe i Pravilniku o ustrojstvu i radu Knjižnice Fakulteta prometnih znanosti.

Kako bi se osigurala sustavnost u izgradnji i kvaliteta fonda sukladno potrebama korisnika, Smjernice za izgradnju fonda Knjižnice fakulteta prometnih znanosti predstavljaju okvir za odabir građe koja se nabavlja.

1. izvori za učenje: građa s popisa obvezne i dopunske literature diplomskog i preddiplomskog studija nabavlja se u omjeru 20% za obveznu i 10% za dopunsku literaturu u odnosu na broj studenata svakog pojedinog kolegija. Građa se nabavlja iz vlastitih sredstava, te dostavljanjem obveznog primjerka nastavne građe u izdanju Fakulteta prometnih znanosti sukladno Pravilniku o ustrojstvu i radu Knjižnice Fakulteta prometnih znanosti. Prednost treba dati građi koja nije starija od 5 godina, ali i nabavi starijih izdanja koja su tražena ili visoke akademske vrijednosti, a ne postoji novije izdanje. U budućnosti prioritet treba dati nabavi građe u mrežnom obliku.

2. znanstvena građa: nabavlja se sukladno potrebama znanstvenog osoblja u okviru njihovog znanstvenog rada. Znanstvena građa financira se vlastitim sredstvima.

3. građa koja se nabavlja za potrebe istraživanja i projekata: nabavlja se u dogovoru s voditeljem projekta i financira se sredstvima iz projekta.

4. referentna zbirka pokriva znanstvena i stručna područja koja se izučavaju na Fakultetu prometnih znanosti. Nabavlja se prvenstveno u papirnatom obliku i sadrži enciklopedije, leksikone, rječnike, glosare, priručnike, bibliografije i atlase.

5. časopisi: nabavljaju se strani i domaći, znanstveni i stručni časopisi koji pokrivaju područja izučavanja na Fakultetu prometnih znanosti. Časopisi se nabavljaju godišnjom pretplatom iz vlastitih sredstava i razmjenom. Prednost treba dati časopisima u mrežnom elektroničkom obliku i časopisima koji su indeksirani u relevantnim bazama. Također je nužna nabava časopisa potrebnih studentima za izradu prezentacija, seminara i ocjenskih radova.

6. audiovizualna i multimedijaska građa: sastoji se od CD-a, DVD-a, CD-ROM-ova. Građa se nabavlja kao popratni materijal uz knjižnu građu ili kao samostalni elektronički izvori za

učenje ili izvori znanstvenih i stručnih informacija koji se mogu koristiti na računalima u Knjižnici Fakulteta prometnih znanosti.

7. Obveznom dostavom ocjenskih radova u tiskanom i digitalnom obliku stvara se zbirka ocjenskih radova. Zbirka ocjenskih radova dostupna je u knjižnici u tiskanom obliku i čuva se sukladno važećim institucijskim pravilnicima. Radovi su dostupni i u digitalnom repozitoriju DABAR (Digitalni akademski arhivi i repozitoriji).

V. KRITERIJI ZA NABAVU

- primjereno studijskim programima i istraživačkim interesima
- relevantnost u odnosu na postojeći fond,
- cijena
- interes korisnika
- novost i relevantnost teme
- ugled autora i nakladnika
- fizičke karakteristike (uvez, vrsta i kvaliteta papira, tisak)
- tehnički aspekti (mogućnost korištenja)
- opremljenost djela bibliografskim podacima, kazalima, predgovorima

VI. FINANCIRANJE

Nabavu knjižnične građe financira Fakultet prometnih znanosti. Građa se nabavlja sukladno godišnjoj planskoj nabavi. Krajem kalendarske godine nastavnici predaju zahtjeve za nabavu građe za iduću godinu. Voditelj knjižnice izrađuje plan koji potvrđuje Knjižnični odbor. Uprava Fakulteta prometnih znanosti odobrava nabavu.

Za proračunsku godinu ukupna odobrena sredstva specificiraju se prema namjenama:

- sredstva za izvore za učenje
- sredstva za znanstvenu građu i izvore istraživanja
- sredstva za časopise.

Prioritet prilikom raspodjele sredstava imaju izvori za učenje, odnosno građa s popisa obvezne i dopunske literature kolegija.

Građa za potrebe projekata financira se iz sredstava projekta.

VII. VREDNOVANJE

Vrednovanje fonda nužno je za uklanjanje nedostataka, povećanje kvalitete fonda i bolju politiku nabave.

Kriteriji prema kojima se fond vrednuje su:

- kvaliteta,
- relevantnost,
- količina,
- aktualnost,
- iskoristivost,

- dostupnost.

VIII. REVIZIJA I OTPIS GRAĐE

Revizija će se provoditi svakih 6 godina sukladno Pravilniku o otpisu i reviziji knjižnične građe.

Redovito se izlučuje i otpisuje:

- izgubljena građa
- uništena građa
- zastarjela građa
- neaktualna u više primjeraka za kojom je smanjen interes korisnika.

S otpisanom građom postupa se u skladu s Pravilnikom o otpisu i reviziji knjižnične građe.